

รายงานการจัดการของเสีย
ด้านการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม
และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม ของหอสมุดวังท่าพระ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ประจำปี 2567

กำหนดจุดวางถังขยะบริเวณสำนักงานอย่างเหมาะสม

หอสมุดวังท่าพระ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดำเนินการจัดวางจุดทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกอาคารตามจุดต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การแยกขยะเพื่อให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุด ฯ เกิดองค์ความรู้และสามารถคัดแยกขยะได้อย่างถูกต้อง โดยมีการจัดวางถังขยะไว้ในจุดต่าง ๆ ของหอสมุดตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

- 1.1 หอสมุดชั้นใต้ดิน ถังขยะทั่วไป และ ถังขยะรีไซเคิล
- 1.2 หอสมุดชั้น 1 ถังขยะทั่วไป และ ถังขยะรีไซเคิล
- 1.3 หอสมุดชั้น 3 ถังขยะทั่วไป และ ถังขยะรีไซเคิล
- 1.4 หอสมุดชั้น 4 ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล ถังขยะย่อยสลายได้ และ ถังขยะอันตราย
- 1.4 ภายนอกอาคาร ด้านหน้าหอสมุด ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล ถังขยะย่อยสลายได้ และ ถังขยะอันตราย

หมายเหตุ หอสมุดชั้นชั้นดิน ชั้น 1 และ ชั้น 3 เป็นส่วนพื้นที่ให้บริการที่ไม่อนุญาตให้นำอาหารเข้าในพื้นที่



ภาพที่1 จุดทิ้งขยะ ชั้น ที่ 1



ภาพที่ 2 จุดทิ้งขยะชั้นใต้ดิน



ภาพที่ 3 จุดทิ้งขยะชั้น 3



ภาพที่ 4 จุดทิ้งขยะชั้น 4



ภาพที่ 5 จุดทิ้งขยะภายนอกด้านหน้าหอสมุด

การติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจน

หอสมุดวังท่าพระ มหาวิทยาลัยศิลปากร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์และให้ความรู้เพื่อบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี รวมถึงการใช้ข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจน โดยติดตั้งในทุกจุดทิ้งขยะในความรับผิดชอบของหอสมุด



ภาพที่ 6 การติดป้ายบ่งบอกประเภทขยะ

จุดพักขยะที่เหมาะสม

หอสมุดฯ ดำเนินการคัดแยกขยะประเภทต่าง ๆ บรรจุในถุงดำที่ปิดมิดชิดป้องกันการรั่วไหล และนำไปพักรอส่งกำจัดที่ห้อง Garbage Room ห้องสำหรับพักขยะของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ เพื่อให้สำนักงานเขตพระนคร กรุงเทพมหานครดำเนินการต่อไป



ภาพที่ 7 จุดพักขยะของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ



ภาพที่ 8 ขยะบรรจุในถุงดำที่มิดชิดอย่างมิดชิดและนำมายังจุดพัก

การส่งขยะให้ อปท. หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

ขยะภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ ถูกขนย้ายจากจุดพักเพื่อกำจัดอย่างถูกวิธีภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตพระนคร กรุงเทพมหานคร



ภาพที่ 9 สำนักงานเขตพระนครดำเนินการจัดการขยะ

การติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะ

คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว หอสมุดวังท่าพระ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดำเนินการติดตามและตรวจสอบการกำจัดขยะทั้ง 3 ประเภท คือ ขยะทั่วไป ขยะเปียก ขยะรีไซเคิล โดยมีรายละเอียดการกำจัดดังต่อไปนี้

1) ขยะทั่วไป และ ขยะเปียก หอสมุดฯ นำไปยังจุดพัก ห้อง Garbage Room จากนั้นฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ดำเนินการคัดแยกขยะและส่งไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม

(ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตพระนคร โทร 02-224-3157)



ภาพที่ 10 แผนผังการติดตามการกำจัดขยะทั่วไปและขยะเปียก

2) ขยะรีไซเคิล ได้แก่ขวดน้ำ กระดาษ คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว หอสมุดวังท่าพระมหาวิทยาลัยศิลปากรได้เก็บรวบรวมไว้ ณ จุดพักและดำเนินการจำหน่ายไปยังกิจการรับซื้อของเก่า เช่น วงษ์พาณิชย์ เป็นต้น



ภาพที่ 11 แผนผังการติดตามการจัดการจัดการขยะรีไซเคิล

การเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน

มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ ดำเนินการส่งกำจัดขยะทุกประเภทให้กับฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีกระบวนการที่เหมาะสมและถูกต้อง จึงไม่มีการเผาขยะ ในบริเวณหรือพื้นที่ของหอสมุดวังท่าพระ