

### หมวดที่ 3 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการให้บริการห้องสมุดสีเขียว

#### 3.2 การให้บริการห้องสมุดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

##### 3.2.1 ส่งเสริมการให้บริการและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและเรื่องที่เกี่ยวข้อง

(4) นำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(4.1) ฝ่ายหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีได้ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภท E-Book ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้กระดาษและประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บหนังสือ จึงมีการจัดทำ QR-Code เพื่อเป็นช่องทางเข้าถึงการใช้งาน e-Book ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนถึงตอนวิธีการการใช้งาน e-Book โดยจัดวางไว้ที่มุม SUP Green Library เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งาน e-Book ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมได้สะดวกยิ่งขึ้น

**SUP GREEN LIBRARY**

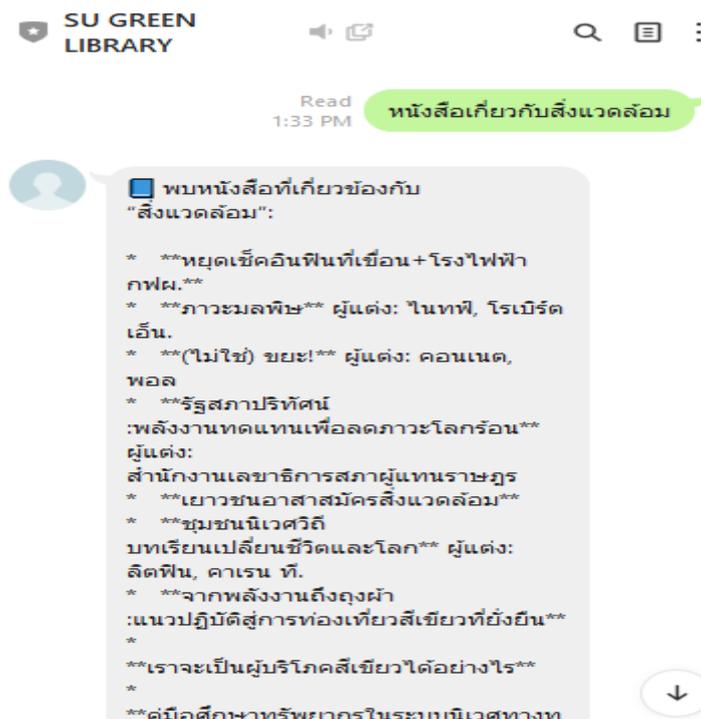
# E-BOOK, ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

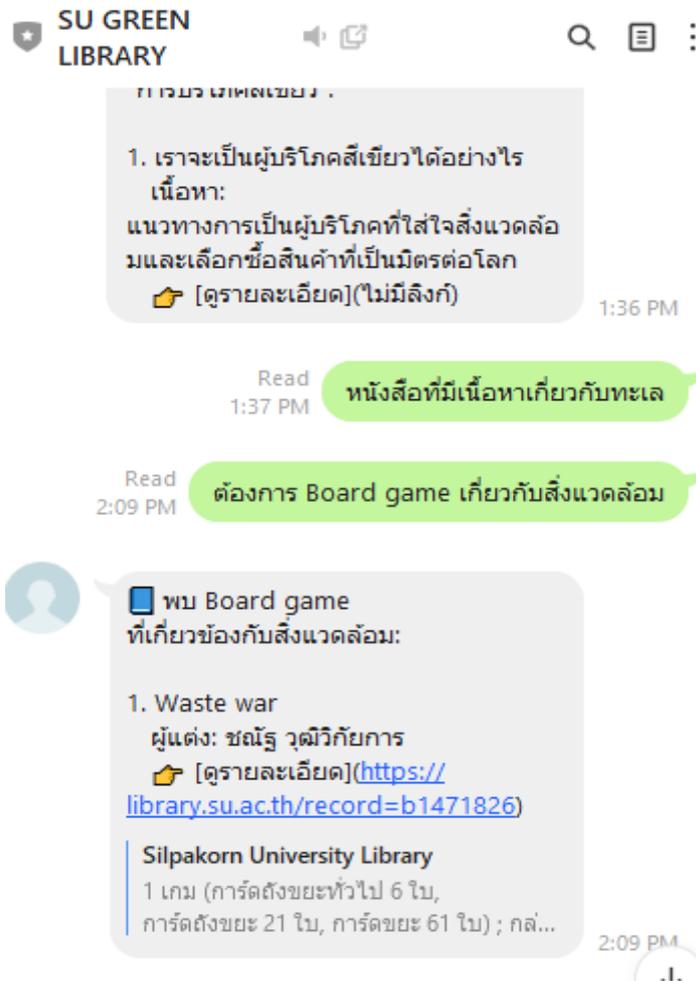
ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งาน E-BOOK ครั้งแรก    ลงชื่อเข้าใช้งานระบบยืม-คืน E-BOOK

**ขั้นตอนการเข้าใช้งาน E-BOOK**  
1.ลงทะเบียนเข้าใช้งานที่ QR-CODE สำหรับผู้เข้าใช้ครั้งแรก  
2.รอการอนุมัติการเข้าใช้งาน โดยตรวจสอบจาก E-mail ที่ใช้สมัคร เมื่อได้รับการอนุมัติ สามารถลงชื่อเข้าใช้งานระบบยืมคืน E-BOOK ที่ QR-CODE

หลังคา    คาร์บอนเครดิต    สิ่งแวดล้อมศึกษา    สิ่งแวดล้อมกับยั่งยืน    Why?    สิ่งแวดล้อม

(4.2) ฝ่ายหอสมุดฯ ได้ดำเนินการจัดทำ Line Chatbot เพื่อช่วยผู้ใช้บริการในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศทางด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่มีให้บริการอยู่ที่หอสมุด โดยผู้ใช้บริการสามารถใช้ภาษาธรรมชาติในการสืบค้น ช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศทางด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็วและหลากหลาย





(4.3) ฝ่ายหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีลดการใช้กระดาษที่ใช้ในการติดตามทวงหนังสือยืมตลอดภาคการศึกษาของอาจารย์ โดยการแจ้งการติดตามทวงหนังสือยืมตลอดภาคการศึกษาของอาจารย์ผ่านทางอีเมลของอาจารย์ ซึ่งในภาคการศึกษาที่ผ่านมามีรายการยืมหนังสือของอาจารย์จำนวน 83 ท่าน ซึ่งต้องใช้กระดาษในการแจ้งจำนวนรายการหนังสือที่มีการยืมทั้งหมด 145 แผ่น และต้องใช้กระดาษในการทำบันทึกข้อความทวงการยืมหนังสือตลอดเทอมจำนวน 83 แผ่น รวมทั้งฉบับสำเนา ซึ่งต้องใช้กระดาษทั้งสิ้นจำนวน  $(145+83) \times 2 = 456$  แผ่น การแจ้งการติดตามทวงหนังสือยืมตลอดภาคการศึกษาของอาจารย์ผ่านทางอีเมลของอาจารย์ทำให้ฝ่ายหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีสามารถลดการใช้กระดาษได้ถึง 456 แผ่น ซึ่งมีจำนวนเท่ากับกระดาษ 1 รีม

ขอแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา

Siwaporn Subma  
To: Chanan Mekmok  
Wed 5/28/2025 2:32 PM  
This message is in Thai  
Translate to English Never translate from Thai

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชันัญญ์ เมฆหมอก

ตามที่ท่านได้ยืมหนังสือตลอดภาคการศึกษา ที่ 2/2567 โดยมีกำหนดคืนในวันที่ 25 มิถุนายน 2568 นั้น หอสมุดฯ ขอแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา และขอให้ท่านนำตัวเล่มหนังสือส่งคืน หรือยืมต่อไปที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนของหอสมุดฯ ทั้ง 3 วิทยาเขต (หอสมุดวังท่าพระ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร 318007, 318002 (ภายใน) หรือ Inbox Facebook : หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

นางสาวศิวพร ทรัพย์มา  
นักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ

รายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา จำนวน 4 เล่ม

1	31115002196397	H61 ม45	ssgn3	บริหารสำนักวิทยุชุมชนยศสตร์และสังคม	25-06-2025
2	33256100002256	D5589.ส6 ส62 2561	ppgen	สารบัญชิจากวิทยุชาวบ้าน : การเปลี่ยนแปลง	25-06-2025
3	3300000016396	D5589.ส5 ส623 2545	ppgen	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนสมัยสาร / [จิตวิทย]	25-06-2025
4	33000000008139	D5589.ข8 ส65 2536	ppgen	คู่มือสำนักพิมพ์ : พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรม	25-06-2025

Reply Forward

ภาพแสดงหน้าอีเมลแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษาของอาจารย์

ขอแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา

Siwaporn Subma  
To: Kunadol Silarudee  
Tue 5/27/2025 1:42 PM  
This message is in Thai  
Translate to English Never translate from Thai

เรียน อาจารย์คุณาดล ศีลาฤดี

ตามที่ท่านได้ยืมหนังสือตลอดภาคการศึกษา ที่ 2/2567 โดยมีกำหนดคืนในวันที่ 25 มิถุนายน 2568 นั้น หอสมุดฯ ขอแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา และขอให้ท่านนำตัวเล่มหนังสือส่งคืน หรือยืมต่อไปที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนของหอสมุดฯ ทั้ง 3 วิทยาเขต (หอสมุดวังท่าพระ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร 318007, 318002 (ภายใน) หรือ Inbox Facebook : หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

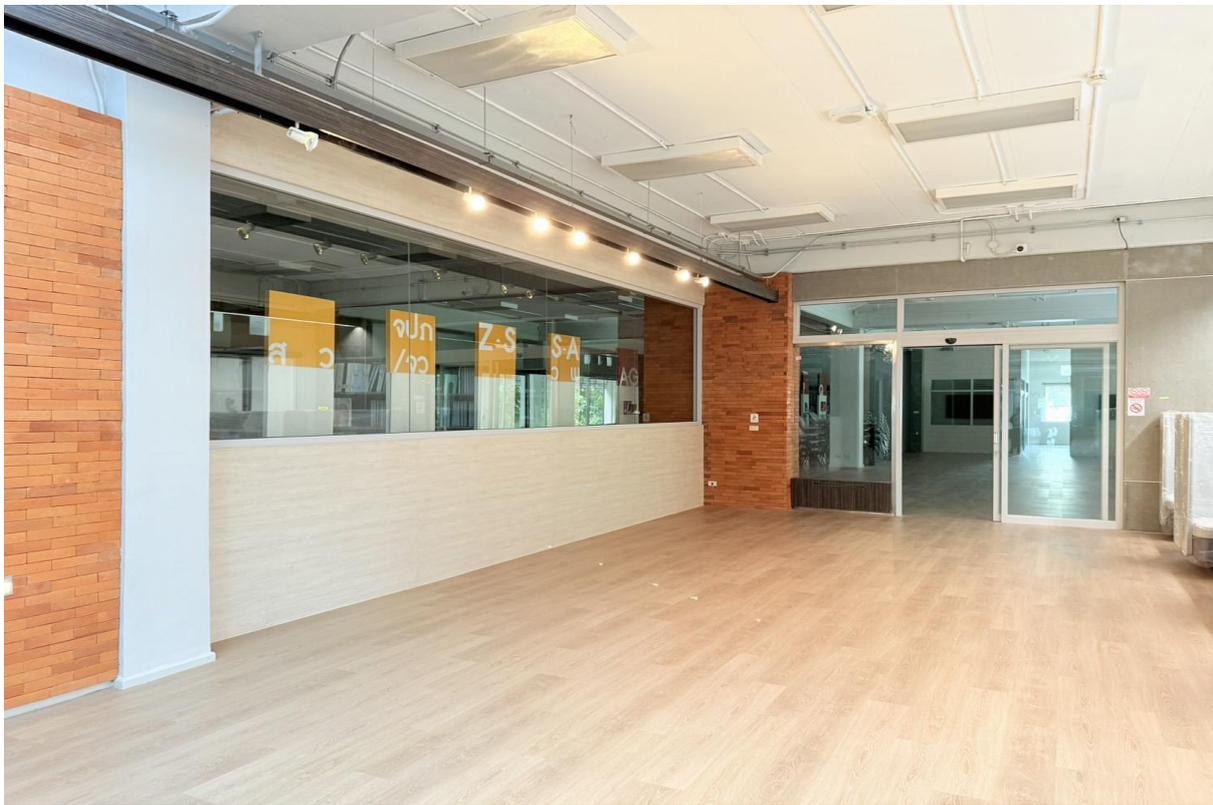
นางสาวศิวพร ทรัพย์มา  
นักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ

รายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษา จำนวน 7 เล่ม

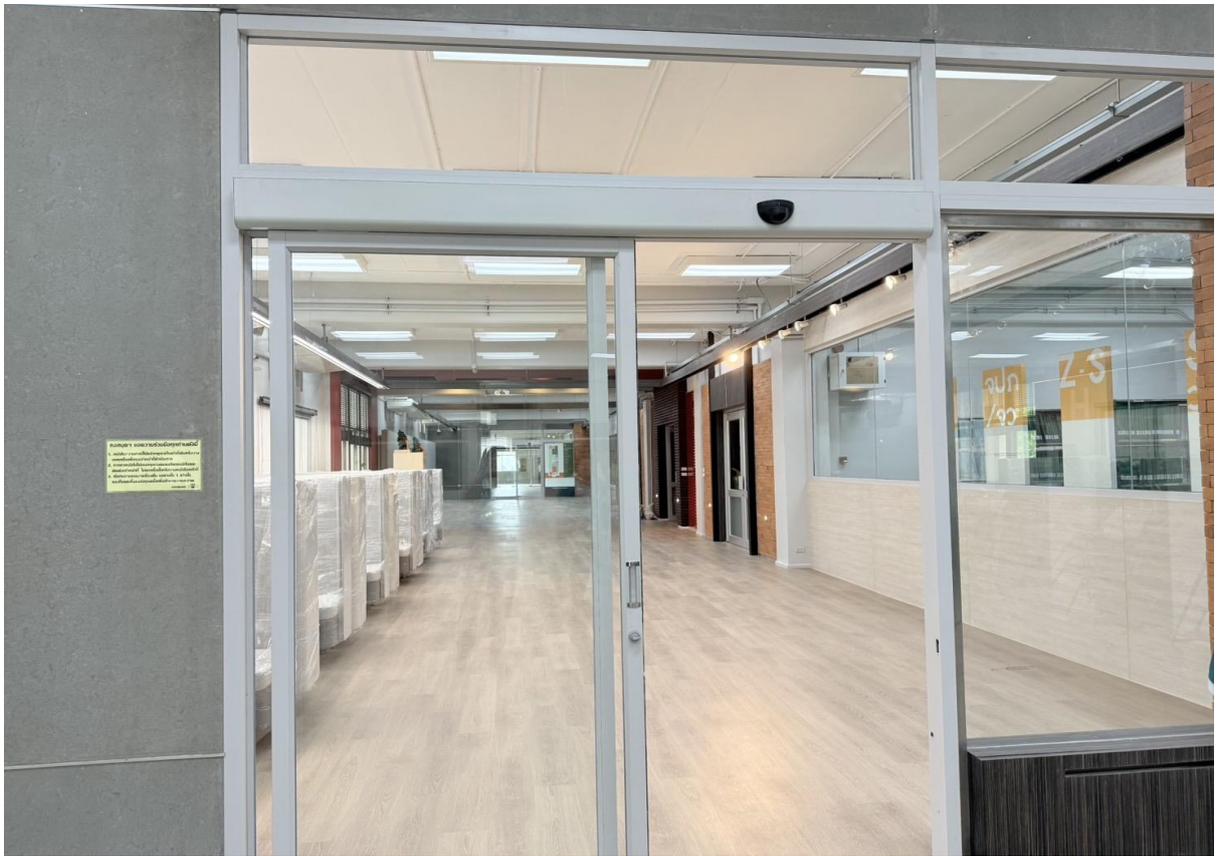
1	33256400001898	SF457 .น53 2564	ppgen	คู่มือเลี้ยงปลาสวยงาม = Aquarium fish handbook / ภาพ สุกันันท์	25-06-2025
2	33255600001795	SF997.5.A65 น85 2556 c.3	ppgen	เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 711 331 วิชาของสจดา	25-06-2025
3	33255600001031	SF457 .ส74 2555	ppgen	การเลี้ยงและเพาะพันธุ์ปลาสวยงาม / สุภาพ	25-06-2025
4	33255500003658	SF457 .ม36 2547 c.2	ppgen	เทคนิคการจัดตู้ปลาและตู้พรรณน้ำ / เร	25-06-2025
5	3300000002714	SH165 .ฉ734 2538 c.5	ppgen	การเพาะขยายพันธุ์ปลา / วิทยุชุมชนยศสตร์และสังคม	25-06-2025
6	33256100000981	SH117.T5 145 2559	ppgen	ระเบียบวิธีการวิจัยทางการเพาะเลี้ยงสัตว์	25-06-2025
7	33000000015016	TD420 .ม84 2543 c.3	ppgen	แหล่งน้ำกับปัญหาหมอกพิษ / เขียมศักดิ์ เมิน	25-06-2025

ภาพแสดงหน้าอีเมลแจ้งรายชื่อหนังสือพิมพ์ตลอดภาคการศึกษาของอาจารย์

(4.4) ฝ่ายหอสมุดฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่กายภาพของหอสมุด โดยคำนึงถึงการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศของหอสมุดฯ เป็นระบบประหยัดพลังงาน (Inventor) รวมทั้งเพิ่มจำนวนห้องประชุมกลุ่มย่อย/ห้องค้นคว้า จำนวน 7 ห้อง เพื่อให้มีขนาดที่เหมาะสมกับจำนวนผู้ให้บริการ โดยมี ขนาด 4-5 คน จำนวน 4 ห้อง และ ขนาด 1-2 คน จำนวน 3 ห้อง นอกจากนี้ยังมีการติดตั้งระบบประตูปิด-เปิดอัตโนมัติ จำนวน 4 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งที่ 1) ทางเข้าใช้บริการหนังสือภาษาไทย ตำแหน่งที่ 2) ทางเข้าใช้บริการหนังสือภาษาต่างประเทศ และตำแหน่งที่ 3)-4) ทางขึ้นใช้บริการชั้น 2 โดยมีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อลดการสูญเสียความเย็นจากเครื่องปรับอากาศ ทำให้เครื่องไม่ต้องเร่งทำความเย็นบ่อยครั้ง และเมื่อมีคนเข้า-ออก ประตูจะปิดทันที ทำให้ลดการสูญเสียพลังงานจากการเปิดทิ้งไว้ 2. เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากการควบคุมอุณหภูมิที่คงที่ ทำให้ระบบทำความเย็นไม่ทำงานหนักเกินจำเป็น ลดการสึกหรอของคอมเพรสเซอร์และระบบควบคุมอุณหภูมิ



ภาพแสดงการติดตั้งระบบประตูปิด-เปิดอัตโนมัติ





ภาพแสดงห้องประชุมกลุ่มย่อย/ห้องค้นคว้า จำนวน 7 ห้อง



