

### 3.3 การใช้ทรัพยากรอื่นๆ

3.3.1 มาตรการหรือแนวทางใช้กระดาษที่เหมาะสมกับสำนักงาน จะต้องประกอบไปด้วย รายละเอียดดังนี้

(4) การนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่

ฝ่ายหอสมุดฯ มีการนำกระดาษที่ใช้งานหน้าเดียวกลับมาใช้ใหม่สำหรับเป็นเอกสาร และสำเนาเอกสาร หลักฐานที่ใช้ภายในหน่วยงาน ส่วนกระดาษที่ใช้แล้ว 2 ด้าน นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น เป็นกระดาษห่อ ฝ้านามัยในห้องน้ำหญิงทั้งห้องน้ำภายในหอสมุด และห้องน้ำของอาคารวิทยบริการ และนำไปจัดกิจกรรมรีไซเคิล ได้แก่ กิจกรรม "Reuse ยกกำลัง 2" ทำถุงสำหรับบรรจุยามอบให้กับห้องพยาบาล ของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ส่วนของเอกสาร ก่อกระดาษที่มาจากกระดาษส่งเอกสารระหว่างหน่วยงาน สำนักพิมพ์ ร้านหนังสือ จะนำกลับมาใช้ส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานของมหาวิทยาลัย หรือส่งหนังสือพิมพ์-คืนระหว่างวิทยาเขต เป็นต้น เพื่อลดการใช้กระดาษ และเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากกระดาษอย่างสูงสุดด้วย

