

5.4 ความน่าอยู่

5.4.4 มีการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค และดำเนินการได้ตามที่กำหนด

(1) มีการกำหนดแนวทางการป้องกันสัตว์พาหะนำโรคในสำนักงานอย่างเหมาะสม ได้แก่ นกพิราบ หนู แมลงสาบ และอื่นๆ

(2) จัดทำแผนการตรวจสอบร่องรอยสัตว์พาหะนำเชื้อโรค

(3) มีการตรวจสอบร่องรอยตามความถี่ที่ได้กำหนด

(4) มีแนวทางป้องกันที่เหมาะสมเมื่อพบร่องรอยสัตว์พาหะนำโรค

(5) ไม่พบร่องรอยหรือสัตว์พาหะนำโรค

แผนการป้องกันและการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค

- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการกำจัดสัตว์พาหะนำโรค
- สำรวจพื้นที่ภายในสำนักงานเพื่อกำหนดจุดที่ต้องการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค
- กำหนดวิธีการควบคุมสัตว์พาหะนำโรค พิจารณาคัดเลือกสารเคมีหรืออุปกรณ์ที่ใช้กำจัดสัตว์พาหะนำโรค
- ตรวจสอบร่องรอยสัตว์พาหะนำโรค และบันทึกผลลงในรายงานการตรวจสอบร่องรอยสัตว์พาหะนำโรค ทุกเดือน

ชนิดของสัตว์	วิธีป้องกัน	วิธีกำจัด	ผู้รับผิดชอบ
นกพิราบ	1. ทำความสะอาดมูลสัตว์และพื้นที่อาศัยของนก	1. กำจัดรังและไข่ของนก	ธิดาภรณ์ สิ้นสอน ศรินवल มั่งสา
	2. ตรวจสอบการสร้างรัง และกำจัดรัง		
หนู	1. ปิดช่อง/ รูของสัตว์ทุกช่องทาง	1. ติดตั้งกรงดักหนู และนำไปปล่อย	ธิดาภรณ์ สิ้นสอน ศรินवल มั่งสา
	2. ทำความสะอาดอยู่เป็นประจำ		
	3. มีการตรวจดูแลทุกวัน		
	4. จัดวางอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ		
	5. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร		
	6. ห้ามรับประทานอาหารในห้องทำงาน		
	7. กำจัดเศษอาหารทิ้ง		
แมลงสาบ	1. ทำความสะอาดอยู่เป็นประจำ	1. วางเหยื่อล่อ หรือกาวดักแมลงสาบ	ธิดาภรณ์ สิ้นสอน ศรินवल มั่งสา
	2. นำเศษวัสดุที่เหลือทิ้งไปทิ้งทุกวัน		
	3. อุดช่องว่าง รูโพรง รอยแตกร้าว		
	4. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร		
ปลวก	1. ตรวจสอบดูแลทุกวัน เน้นจุดที่เป็นตู้หรือชั้น -เฟอร์นิเจอร์ไม้	1. ฉีกไม้ยาปลวกทั้งภายในและภายนอกและ ใต้ฐานของอาคาร	ธิดาภรณ์ สิ้นสอน ศรินवल มั่งสา
	2. ทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน		

ทั้งนี้ ให้พนักงานอาคารสถานที่ของหอสมุดวิชาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ดำเนินการตรวจสอบร่องรอยสัตว์พาหะนำเชื้อและบันทึกผลลงในรายงานการตรวจสอบร่องรอยสัตว์พาหะนำเชื้อเป็นประจำทุกวัน

☒

(นางรัชชีวีวรรณ จันทร์สนธิ)

(นางสาวสุมาลี วาทีหวาน)

(ผศ.เชาว์วัฒน์ กิตติธรรกุล)

วันที่ กรกฎาคม 2567

วันที่ กรกฎาคม 2567

วันที่ กรกฎาคม 2567

ผู้รับผิดชอบหมวด 5 (ความน่าอยู่)

หัวหน้าฝ่ายหอสมุดฯเพชรบุรี

ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อนุมัติ