

การควบคุมมลพิษทางเสียงภายในอาคารสำนักงาน ฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์



มาตรการควบคุมมลพิษทางเสียง ในสำนักหอสมุดกลาง

มาตรการรองรับเพื่อจัดการเสียงดังที่มาจากภายในสำนักงาน

1. ให้แต่ละส่วนงานใช้เครื่องพิมพ์เอกสารที่ไม่มีเสียงหรือเสียงไม่ดังมาก และนำไปวางไว้ในจุดที่ห่างจากบุคลากรเพื่อไม่ให้รบกวนการทำงาน
2. ให้แต่ละส่วนงานปรับเสียงโทรศัพท์ให้อยู่ในระดับพอเหมาะ โดยไม่ให้มีเสียงดังรบกวนผู้อื่น
3. กรณีเปิดลำโพงในการใช้โทรศัพท์และคอมพิวเตอร์ในการทำกิจกรรมส่วนตัวหรือการร่วมการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ให้ใช้หูฟังแทน
4. กรณีมีเสียงดังจากการเปิดและปิดประตู
 - 4.1 ติดป้ายปิดประตูเบา ๆ
 - 4.2 เปลี่ยนเช็คสวิงประตู
5. ในกรณีพื้นที่บริการกำชับในการปิดเสียงเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดแก่ผู้ใช้ตามประกาศของทางฝ่ายหอสมุด

ตัวอย่าง ป้ายประกาศ

ขออภัย

บริเวณพื้นที่นี้มีเสียงรบกวน

เนื่องจาก

โครงการ/กิจกรรม.....

ระหว่างวันที่ ถึง วันที่.....



ขอภัย

บริเวณพื้นที่นี้มีเสียงรบกวน

เนื่องจาก

มีการนำชม ศึกษาดูงาน

ระหว่างวันที่ ถึง วันที่.....

เวลา.....ถึง เวลา

