

ฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

5.1 อากาศในสำนักงาน

หลักฐาน 5.1.3 การจัดการมลพิษอากาศจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารหรืออื่น ๆ
ในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน

พื้นที่สำนักงาน (ฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์)

ช่วงปีงบประมาณ 2567 มีการปรับปรุง ซ่อมแซม พื้นที่แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน
ทั้งนี้ได้กำหนด

แนวทางการควบคุมฝุ่นละออง และการจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม
ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร / ใช้ตามเอกสารของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

แนวทางการควบคุมฝุ่นละออง และการจัดการ เสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

1. แนวทางการควบคุมฝุ่นละออง และการจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม

โดยผู้ควบคุมงานหรือผู้ควบคุมงาน

- 1.1 ผู้ควบคุมงาน หรือผู้ดำเนินงาน ต้องมีการกำหนดขอบเขตของการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม พร้อมทั้งติดป้ายสื่อสาร แจ้งเตือนเพื่อเตรียมความพร้อมและระวังการได้รับอันตรายจากฝุ่นละอองและแหล่งกำเนิดเสียงอย่างชัดเจน
- 1.2 จัดทำรั้วบริเวณก่อสร้างที่สามารถควบคุมฝุ่นละอองจากการก่อสร้างได้
- 1.3 ขณะที่มีการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร ให้จัดทำผ้าใบทึบแสงหรือผ้าใบโปร่งแสงปกคลุมตัวอาคารตลอดแนวจนกว่าจะแล้วเสร็จ
- 1.4 มีสิ่งปกคลุมวัสดุที่ใช้อย่างมิดชิดเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น กรณี มีการฉีดน้ำเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น ให้ทำเป็นช่วง ๆ ที่จำเป็นเท่านั้น และต้องไม่ฉีดออกนอกบริเวณที่ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
- 1.5 หากมีเศษวัสดุ หรือขยะที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานดังกล่าว โดยต้องขนย้ายขยะออกจากพื้นที่ทุก 2 วัน โดยระหว่างรอขนย้ายจะต้องมีวัสดุปกคลุมอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- 1.6 ผู้ควบคุมงาน หรือผู้ดำเนินการ จะต้องมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลฝุ่นละอองจากฝุ่นละอองจากกิจกรรมในความรับผิดชอบดังกล่าว
- 1.7 ผู้ควบคุมงาน หรือผู้ดำเนินการ จะต้องใช้กระบวนการการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวที่ไม่ใช้เสียงดังให้ได้มากที่สุด เพื่อลดการเกิดมลพิษทางเสียงต่อบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง และผู้รับบริการ

2. แนวทางการควบคุมฝุ่นละออง และการจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม

โดยสำนักหอสมุดกลาง

- 2.1 กรณีที่มีการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ภายในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติของผู้บริหารและบุคลากร สำนักหอสมุดกลางจะต้องมีการจัดพื้นที่สำรองให้กับผู้บริหารและบุคลากร ให้มีความปลอดภัย

2.2 หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม จะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ประสานชี้แจงแนวทางทางการควบคุมฝุ่นละออง และการจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ให้แก่ผู้ควบคุมงานหรือผู้ดำเนินงานได้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด