

# ฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ (รวมสำนักงานฯ)

## แผนการบำรุงดูแลรักษา ประจำปี 2567 (อากาศในสำนักงาน)

ที่	รายละเอียด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
1.	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาเบื้องต้น)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาย่อย)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาหลัก)	1 ครั้ง/ปี	●												
2.	เครื่องถ่ายเอกสาร (บำรุงรักษาเบื้องต้น)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
3.	เครื่องปริ้นเตอร์ (บำรุงรักษาหลัก)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
4.	พื้นแต่ละชั้น (บำรุงรักษาย่อย)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ชั้น 4
	พื้นแต่ละชั้น (บำรุงรักษาหลัก)	2 ครั้ง/ปี					●						●		
5.	ผ้าฆ่าเชื้อและมูลี่ (ปิด/ดูดฝุ่น)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	ผ้าฆ่าเชื้อ (ซักล้าง)	1 ครั้ง/ปี										●			
6.	พรม	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
7.	พื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ (ตรวจสอบป้าย)	1 ครั้ง/ปี									●				
8.	ควันรถยนต์ (ตรวจสอบป้าย)	1 ครั้ง/ปี									●				
9.	ปรับปรุงพื้นที่/พื้นที่เพิ่มเติม	3 จุด/ปี	●			●			●						
10.	รถยนต์ (เฉพาะ SEC)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
11.	อื่น ๆ (ถ้ามีระบุชื่อรายการ)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

(นายสายันต์ พวงสุวรรณ)

วันที่ กรกฎาคม 2567

หมวดที่ 5 ผู้รับผิดชอบ (อากาศในสำนักงาน)

ผู้จัดทำ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว)

วันที่ กรกฎาคม 2567

หัวหน้าฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

ผู้ตรวจสอบ

(ผศ.เชาว์วัฒน์ กิตติธรรกุล)

วันที่ กรกฎาคม 2567

ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวฯ

ผู้อนุมัติ

## ฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ (รวมสำนักงานฯ)

แผนการบำรุงดูแลรักษา อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ประจำปี 2567 (อาคารในสำนักงาน)

ที่	รายละเอียด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
1.	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาเบื้องต้น)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาย่อย)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	เครื่องปรับอากาศ (บำรุงรักษาหลัก)	1 ครั้ง/ปี	●												
2.	เครื่องถ่ายเอกสาร (บำรุงรักษาเบื้องต้น)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
3.	เครื่องปริ้นเตอร์ (บำรุงรักษาหลัก)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
4.	พื้นแต่ละชั้น (บำรุงรักษาย่อย/หลัก)	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	ชั้น 1		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายสุภาพ เบลญจวรรณ
	ชั้น 2		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นางสมจิตร ใจการณ์
	ชั้น 3		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นางสาวพรยมล เหมือนจันทร์นุ่ม
	ชั้น 4		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายสิทธิชัย ใจบุญ
	ชั้น 5		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายวิหัช เขียนสุข
5.	ผ้าฆ่าเชื้อและมู่ลี่ (ปิด/ดูดฝุ่น)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	ผ้าฆ่าเชื้อ (ซักล้าง)	1 ครั้ง/ปี										●			
6.	พรม	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
7.	พื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ (ตรวจสอบป้าย)	1 ครั้ง/ปี										●			
8.	ควันรถยนต์ (ตรวจสอบป้าย)	1 ครั้ง/ปี										●			
9.	ปรับปรุงพื้นที่/พื้นที่เพิ่มเติม	3 จุด/ปี	●			●			●						
10.	รถยนต์ (เฉพาะ SEC)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายวินิต สุรวงษ์ไพบูลย์
11.	อื่น ๆ (ถ้ามีระบุชื่อรายการ)	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	ดูแลต้นไม้	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายศักดา ใหญ่แก่นทราย

(นายสายันต์ พวงสุวรรณ)  
วันที่ กรกฎาคม 2567  
หมวดที่ 5 ผู้รับผิดชอบ (อากาศในสำนักงาน)  
ผู้จัดทำ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว)  
วันที่ กรกฎาคม 2567  
หัวหน้าฝ่ายหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์  
ผู้ตรวจสอบ

(ผศ.เชาว์วัฒน์ กิตติธรรกุล)  
วันที่ กรกฎาคม 2567  
ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียวฯ  
ผู้อนุมัติ