

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลาง

ครั้งที่ 4/2561

วันอังคาร ที่ 30 ตุลาคม 2561

ห้องประชุม ชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล

ผู้มาประชุม

1. นางอาทิตา	นกออยู่	เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางจันทร์ฉาย	แสงทองศรี		กรรมการ
3. นางสาวสุภมาศ	ศรีโนนม่วง		กรรมการ
4. นางสาวกรรณา	ศรีเจริญ		กรรมการ
5. นางสาวอุไรวรรณ	จงเจริญ		กรรมการ
6. นางสาวอินทรา	อินทร์ตามา		กรรมการ
7. นางฐิติมา	กลิ่นทอง		กรรมการ
8. นางณัชชา	มณีวงศ์		กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุดา เตียเจริญ รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ ที่ปรึกษา

เปิดประชุม เวลา 10.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

1.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2561 ในวันพุธ ที่ 8 สิงหาคม 2561 ครั้งที่ 3/2561

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 3/2561 ในวันพุธ ที่ 8 สิงหาคม 2561

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมให้แจ้งที่ นางณัชชา มณีวงศ์ เลขานุการ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 ผลการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่สำนักหอสมุดกลาง ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 แล้วนั้น บัดนี้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรแจ้งผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. ภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก “ ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00

มติ ที่ประชุมรับทราบ

2.2 QS Star Rating

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ สืบเนื่องจากสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้แต่งตั้ง รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุดา เตียเจริญ) เป็น กรรมการยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ QS Stars Ratings ทั้งนี้ได้ร่วมประชุมกับ คณะกรรมการ QA Star และแจ้งตัวชี้วัด ที่สำนักหอสมุดกลางได้รับการมอบหมายให้รายงาน คือ ตัวชี้วัด Art1 เรื่อง

สถานที่ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตัวชี้วัด Art2 เรื่อง จำนวนคอนเสิร์ตและนิทรรศการทางศิลปะ ที่จัดในมหาวิทยาลัย และ ตัวชี้วัด F6 อัตราส่วนงบลงทุนหอสมุดรายปีต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ทั้งนี้ได้ทำการรวบรวมข้อมูลและแจ้งไปยังสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561

ประธานแจ้งที่ประชุมพิจารณาทบทวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561 (จากข้อเสนอแนะคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน) ตามที่ได้รวบรวมและนำเสนอสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาไปแล้ว ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการดำเนินงานดังนี้

แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการแก่สังคม		
1.ควรมีการวิเคราะห์ ทบทวนแผนบริการวิชาการที่สะท้อนพันธกิจและงบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาดำเนินการโครงการบริการวิชาการ ที่ตอบโจทย์พันธกิจของสำนักหอสมุดกลาง เน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ 2. มีการวางแผนการให้บริการวิชาการให้เป็นไปตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง ที่มีเป้าประสงค์เป็นองค์กรที่ให้บริการวิชาการ เพื่อเพิ่มคุณค่า และมูลค่า และส่งเสริมให้หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์เป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน โดยคำนึงถึงงบประมาณและจำนวนบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานให้ครอบคลุมทั้งภารกิจหลักและภารกิจเสริม มีการตั้งเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3. จัดทำโครงการบริการวิชาการ ที่แสวงหารายได้ (เชิงพาณิชย์) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.มีการแจ้งที่ประชุมประจำเดือน และคณะกรรมการประกัน พร้อมเวียน แผนพัฒนาคุณภาพบริการให้แต่ละหอสมุดทราบเพื่อให้การดำเนินการบริการวิชาการตอบโจทย์พันธกิจของสำนักหอสมุดกลาง เน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ 2.แจ้งผู้เกี่ยวข้องในการ เพื่อให้การดำเนินการบริการวิชาการเป็นไปตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดกลาง ที่มีเป้าประสงค์เป็นองค์กรที่ให้บริการวิชาการ โดยคำนึงถึงงบประมาณและจำนวนบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานให้ครอบคลุมทั้งภารกิจหลักและภารกิจเสริม มีการตั้งเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลางไม่เห็นด้วยกับการดำเนินการในเชิงพาณิชย์ ซึ่งจะได้ปรับแผนต่อไป
2.ในการประเมินเชิงคุณภาพควรใช้เครื่องมือกึ่งโครงสร้างหรือมีโครงสร้างที่มีคำถามสอดคล้องกับประเด็นหรือวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการ	-ชี้แจงหัวหน้าหอสมุดปรับปรุง เครื่องมือในการประเมินโครงการให้มีทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ เพื่อประเมินผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยให้มีประเด็นการสอบถามเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	- มีการแจ้งในที่ประชุมประจำเดือน และแจ้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้มีการเน้นย้ำหอสมุดแต่ละแห่ง ให้มีการปรับปรุงเครื่องมือในการประเมินโครงการให้มีทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ เพื่อประเมินผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยให้มีประเด็นการสอบถามเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ		
<p>1.ควรกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ให้ท้าทายเพื่อนำไปสู่เป้าหมายด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ</p>	<p>1.คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาพิจารณาตัวบ่งชี้จาก PULINET /EdPEx บางตัวบ่งชี้ที่ตรงตามอัตลักษณ์และ ภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง</p> <p>2.ศึกษาตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติเพื่อคูบริบทและความเป็นไปได้ โดยหอสมุดพระราชวัง สนามจันทร์ เน้นที่งานข้อมูลภาคตะวันตก</p> <p>3.สร้างฐานข้อมูลด้านศิลปะ ฐานข้อมูลคลังปัญญา และจัดทำสิ่งพิมพ์ศิลปะเผยแพร่</p>	<p>1+2. อยู่ระหว่างดำเนินการพิจารณาตัวบ่งชี้ที่ตรงตามอัตลักษณ์และภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง โดยพิจารณาจากหนังสือเรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติงานและตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกระบวนการหลักห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานห้องสมุดข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่งภูมิภาค (PULINET) เพื่อนำมาเป็นหลักในการพิจารณหาตัวบ่งชี้อัตลักษณ์</p> <p>3.หอสมุดสาขา วังท่าพระ มีการดำเนินการ ฐานข้อมูลคลังปัญญา และจัดทำสิ่งพิมพ์ศิลปะเผยแพร่ และหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยศิลปากร จัดทำหนังสือศิลปนิพนธ์ร่วมสมัย 75 ปี มหาวิทยาลัยศิลปากร</p>
<p>2.ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้ที่สะท้อนภารกิจหลัก ที่ตรงกับพันธกิจหลักหรือเป้าหมายของการบริหารในแต่ละประเด็น</p>	<p>-นำเสนอผู้บริหารทบทวนตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์ที่สะท้อนภารกิจหลัก ที่ตรงกับพันธกิจหลักหรือเป้าหมายของการบริหารในแต่ละประเด็น</p>	<p>-มีการพิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ทั้งยุทธศาสตร์ มาตรการ และกลยุทธ์ ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก</p>
<p>3.นำแนวคิดการบริหารสมัยใหม่เข้ามาใช้ในองค์กร เช่น OKR , Design Thinking เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>1.กำหนดตัวชี้วัดของบุคลากร ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาส่วนงานและค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ที่ต้องรับผิดชอบตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักหอสมุดกลาง และแผนปฏิบัติงาน /แผนโครงการของหอสมุด</p> <p>2.เสนอให้มีการทบทวน แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของบุคลากรที่มีเนื้อหารองรับแนวคิดการบริหารงานสมัยใหม่</p>	<p>1. มีการดำเนินการถ่ายทอด รับรองการปฏิบัติงาน จากผู้บริหารสู่หัวหน้าหอสมุด และจัดทำ kpi ลงสู่หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรต่อไป</p> <p>2.มีการบริหารงาน โดยรูปแบบการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสนับสนุนการเป็นแหล่งเรียนรู้ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากรซึ่งประกอบไปด้วยคู่มือดังนี้</p> <p>1).แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน</p>

แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
		<p>2).เส้นทางการก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path: CP) คือ เส้นทางหรือแผนการก้าวหน้าในตำแหน่งของบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งบุคลากรจะมีเป้าหมายและแรงจูงใจในการทำงาน รู้ถึงแนวทางการก้าวหน้าของตนเองในองค์การ เข้าใจและพัฒนาตนเอง เพื่อก้าวไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>3).การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารทรัพยากรบุคคล เพราะทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพยากรที่มีบทบาทและมีความสำคัญต่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืนขององค์การ</p> <p>4). การพัฒนาองค์การ (Organization Development: OD) เป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยในการผลักดันสำนักหอสมุดกลาง ให้สำนักงานสำนักหอสมุดกลางใช้เป็นเครื่องมือจัดทำแผนรวมที่ใช้ในการเปลี่ยนแปลงสภาพการทำงานของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร</p>
<p>4.นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเก็บข้อมูลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ในโครงการต่าง ๆ เช่น QR Code , Google Form</p>	<p>1. นำร่องใช้แบบสอบถามในรูปแบบ Google form โดยทำ link ด้าน QR Code สำหรับโครงการบริการวิชาการที่จัดภายในมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจการลงทุน ปี 2 โครงการศิลปากรบุ๊คส์แฟร์ โครงการ/กิจกรรมบริการเชิงรุก เป็นต้น</p> <p>2. ใช้ Google form ส่งไปยังสมาชิกโดยตรงเพื่อตอบแบบสอบถาม</p>	<p>1. มีโครงการ ที่ดำเนินการใช้แบบสอบถามในรูปแบบ Google form โดยทำ link ด้าน QR Code สำหรับโครงการบริการวิชาการที่จัดภายในมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจการลงทุน ปี 2 โครงการศิลปากรบุ๊คส์แฟร์ โครงการ/กิจกรรมบริการเชิงรุก เป็นต้น</p> <p>2. อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อใช้ Google form ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ ในรอบที่ 2</p>
<p>5.นำแนวคิด Digital Marketing มาใช้เพื่อเผยแพร่ผลงานและบริการตามพันธกิจของสำนักหอสมุดกลาง</p>	<p>-นำข้อมูลการสำรวจช่องทางารับทราบข่าวสาร (จากแบบประเมินโครงการ/กิจกรรม) ประชาสัมพันธ์ของหอสมุดมาใช้เป็นช่องทางหลักในการสื่อสารกับผู้ใช้</p>	<p>-ให้นำผลข้อมูลที่มีการสำรวจ เรื่องรับรู้ข่าวสารหรือการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีคนใช้ช่องทางนั้นมากที่สุดเป็นหลักในการสื่อสารกับผู้ใช้</p>

แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
องค์ประกอบที่ 6 : การกิจสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร		
จุดอ่อน วิเคราะห์ความต้องการ และความจำเป็นเกี่ยวกับฐานข้อมูลที่ใช้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้และงบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสอบถามความต้องการและความจำเป็นเกี่ยวกับฐานข้อมูลที่ใช้บริการ 2. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ แนะนำการเข้าถึงข้อมูลของหอสมุดฯ 3. ศึกษาสถิติการใช้งานฐานข้อมูล และศึกษาความต้องการใช้งานฐานข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ฐานข้อมูลที่ให้บริการมีการสอบถามความพึงพอใจ ความสำคัญและความสนใจทางออนไลน์แล้ว 2. หอสมุดแต่ละแห่งให้ความสำคัญพร้อมเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ 3. มีการรวบรวมและนำเสนอสถิติการใช้งานฐานข้อมูลและรายงานที่ประชุมประจำเดือน
ข้อเสนอแนะภาพรวม		
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวม		
<ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงานควรพัฒนาสารสนเทศของทุกวิทยาเขตอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงคุณภาพอย่างน้อยตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศรายวิชา 2. จัดโครงการศิลปากรบุ๊กแพร่ เพื่อให้ผู้ใช้บริการของห้องสมุดมีส่วนร่วมในการจัดหา 3. พิจารณา และจัดซื้อหนังสือตาม มคอ. 3 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ มีการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศรายวิชา ต่าง ๆ และขอความร่วมมือหอสมุดอื่น ๆ ดำเนินการ 2. มีการดำเนินงานให้คณะวิชามีส่วนร่วมในการเลือกซื้อหนังสือในร้านค้าที่เข้าร่วมงานบุ๊กแพร่ 3. ขอความร่วมมือหอสมุดพิจารณา และจัดซื้อหนังสือตาม มคอ.3 และสาขาวิชาต่าง ๆ ที่ร้องขอ
<ol style="list-style-type: none"> 2. หน่วยงานควรพิจารณาเพิ่มตัวบ่งชี้เชิงอัตลักษณ์ตามภารกิจหลัก 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษานำเสนอตัวบ่งชี้เชิงอัตลักษณ์ตามภารกิจหลัก จาก PULINET ที่สะท้อนภารกิจสถาบัน ให้ผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำพิจารณา 2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ เช่น Learning space และปรับปรุงห้องฉายภาพยนตร์ เพื่อสนับสนุนนโยบาย The Third Place 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อยู่ระหว่างดำเนินการพิจารณาตัวบ่งชี้ที่ โดยพิจารณาจาก หนังสือเรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติงานและตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกระบวนการหลักห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ของ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานห้องสมุดข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่งภูมิภาค (PULINET) เพื่อนำมาเป็นหลักในการพิจารณาหาตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ 2. หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศกำลังดำเนินการ ปรับปรุงห้องฉายภาพยนตร์ เพื่อสนับสนุนนโยบาย The Third Place

แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
3. พัฒนาศักยภาพของสำนักหอสมุดกับการเป็น E- Research Support (เช่น เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว/การหาวิทยุวิจัย/ แหล่งทุน แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ และความร่วมมือกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก)	<p>1. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอตัวบ่งชี้ ที่สะท้อนภารกิจสถาบัน E-research support ให้ผู้บริหาร และคณะกรรมการ ประจําพิจารณา</p> <p>2. มีการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงสารสนเทศเบื้องต้น และสร้างสื่อที่สามารถศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองทางออนไลน์เข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา มีการเผยแพร่แหล่งทุนให้ทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหอสมุดฯ / มีกิจกรรม/โครงการที่แสดงถึงการทำหน้าที่เป็น E-research support</p> <p>3. พัฒนาเว็บไซต์ และ Mobile Application ของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อรวบรวมบริการที่สนับสนุนด้านการวิจัย และพิจารณาจัดบริการ Live Chat เพื่อการวิจัย</p>	<p>1. อยู่ระหว่างดำเนินการพิจารณา ตัวบ่งชี้ที่ตรงตามอัตลักษณ์และภารกิจของสำนักหอสมุดกลางที่สะท้อนภารกิจสถาบัน E-research support</p> <p>2. มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ที่เป็น E-research support มีการสร้างสื่อออนไลน์ที่ค้นคว้าได้ด้วยตนเอง มีการเผยแพร่แหล่งทุนให้ทราบ</p> <p>3. มีการพัฒนาเว็บไซต์ และรวบรวมบริการที่สนับสนุนด้านการวิจัย</p>

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

3.2 แผนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณา แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561

แผนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา / แผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN)

สำนักหอสมุดกลาง ม.ศิลปากร

ปีการศึกษา 2561

กิจกรรม	พ.ศ.2561					พ.ศ.2562					ผู้รับผิดชอบ				
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผน กำกับ ติดตาม และประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา	←														งานประกันคุณภาพการศึกษา
2. สรุปปัญหาในการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาปีที่ผ่านมา			↔												งานประกันคุณภาพการศึกษา
3. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม ข้อเสนอแนะของกรรมการ			↔												งานประกันคุณภาพการศึกษา
4. สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการ ให้บริการหอสมุดทั้ง 4 แห่ง จากผู้บริการที่มาใช้ ณ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ หอสมุดสาขาวัง ทําพระ หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี หอ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 2 รอบ	←				→	←				→					หอสมุด
5. วิเคราะห์และสรุปผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการทั้ง 4 แห่ง ทั้งจากแบบสอบถาม และ การสัมภาษณ์ และนำเสนอที่ประชุมประจำเดือน และที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ทั้ง 2 รอบ					↔					↔					งานประกันคุณภาพการศึกษา
6. แจ้งผลสรุปความพึงพอใจของผู้บริการแก่ ผู้เกี่ยวข้องและเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดทำบทสรุป ผู้บริหารนำเสนอมหาวิทยาลัย					↔					↔					งานประกันคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1 ปัญหาในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560

ประธานสอบถามที่ประชุมถึงปัญหาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 หากพบปัญหาการดำเนินงานให้แจ้งได้ที่นาง ณิชชา มณีวงศ์ เลขานุการคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะได้ช่วยกันหาแนวทางแก้ปัญหาต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางณิชชา มณีวงศ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางอาทิตา นกอยู่
ผู้ตรวจรายงานการประชุม