

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลาง
ครั้งที่ 2/2562

วันพุธ ที่ 1 พฤษภาคม 2562

ห้องประชุม ชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ดร.สายสุดา	เตี้ยเจริญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกัน คุณภาพการศึกษา	ที่ปรึกษา
2. นางอาทิตา	นกออยู่		เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	ประธานกรรมการ
3. นางจันทร์ฉาย	แสงทองศรี			กรรมการ
4. นางสาวสุภมาศ	ศรีโนนม่วง			กรรมการ
5. นางสาวกรุณา	ศรีเจริญ			กรรมการ
6. นางสาวอุไรวรรณ	จงเจริญ			กรรมการ
7. นางสาวอินทรา	อินทร์ตามา			กรรมการ
8. นางจิตติมา	กลิ่นทอง			กรรมการ
9. นางณัชชา	มณีวงศ์			กรรมการและเลขานุการ

เปิดประชุม เวลา 10.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันอังคาร ที่ 5 มีนาคม 2562

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ
การศึกษาสำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันอังคาร ที่ 5 มีนาคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.1 กำหนดวันประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและคณะกรรมการ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบกำหนดวันประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักหอสมุดกลางคือ
วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2562 และรายชื่อคณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร พุทธาพิทักษ์ผล ประธาน
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2. อาจารย์ รุ่งธิชา ขลิบเงิน กรรมการ
คณะอักษรศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร
3. อาจารย์วัลย์ลักษณ์ อมรสิริพงศ์ กรรมการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 3.1 การเพิ่มเติมตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2561

ที่ปรึกษาคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง แจ้งที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำเดือนสำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 3/2562 วันพุธ ที่ 20 มีนาคม 2562 ได้มีมติให้สำนักหอสมุดกลางรับการประเมินด้วยตัวชี้วัด ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกระบวนการหลักห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ที่จัดทำโดยคณะทำงานพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานห้องสมุดข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดกระบวนการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่

ตัวบ่งชี้ที่ S1 : ร้อยละของทรัพยากรสารสนเทศที่จัดซื้อสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ S2 : ร้อยละของจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่มีการใช้หลังจากการจัดซื้อในปีงบประมาณที่ผ่านมา

ตัวบ่งชี้ที่ 11 : ระบบและกลไกการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 : จำนวนหนังสือที่มีในห้องสมุดเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ P1 : การดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ P2: ระยะเวลาของการได้รับหนังสือภายหลังจากการเสนอแนะ (หนังสือภาษาไทย)

ตัวบ่งชี้ที่ P3 : ระยะเวลาของการแจ้งผลการพิจารณาการจัดซื้อหลังจากได้รับการเสนอแนะ

ตัวบ่งชี้ที่ C1 : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อกระบวนการจัดซื้อหนังสือ

ที่ปรึกษาเสนอที่ประชุมให้ดำเนินการในลักษณะนำร่องการประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561-20 พ.ค. 2562 เพื่อจะได้นำผลคะแนนประเมินที่ได้แจ้งที่ประชุม คณะกรรมการประจำเดือนสำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 5/2562 วันพุธ ที่ 29 พฤษภาคม 2562 ทราบระดับคะแนนว่าสำนักหอสมุดกลางอยู่ในระดับใดตามเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินต่อไปภายหน้าอีกด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การติดตามการดำเนินงาน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รอบ 9 เดือน

ที่ปรึกษาเสนอที่ประชุมพิจารณา การรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีการศึกษา 2561 รอบ 9 เดือน ดังนี้

แบบติดตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีการศึกษา 2561 รอบ 9 เดือน

(ระหว่าง 1 สิงหาคม 2561 – 30 เมษายน 2562)

เกณฑ์พิจารณาตามตัวบ่งชี้/ข้อเสนอแนะ	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2561		รายละเอียดที่ดำเนินการแล้ว/กำลังดำเนินการ/ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือกรณีที่ต้องการให้มหาวิทยาลัย สนับสนุน	ขอข้อมูลคณะ/หน่วยงานเพิ่มเติม เพื่อตอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ม.ศิลปากร	
	แนวทางการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการเพื่อการพัฒนาคุณภาพ	เป้าหมายตามแนวทาง		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ม.ศิลปากร ปีการศึกษา 2561	ผลการดำเนินการของคณะ/หน่วยงานตามตัวชี้วัด แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ม.ศิลปากร รอบ 9 เดือน
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ					
ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม ผลประเมิน รอบ 9 เดือน เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 6 ข้อ, เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561 เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 6 ข้อ					
<p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปี ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม</p> <p>3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า</p>	<p>1. สำนักหอสมุดกลางจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปี ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมโดยเสนอกรรมการประจำสำนักหอสมุดกลาง เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>2. สำนักหอสมุดกลางจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน และมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ อันก่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม</p> <p>3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 เป็นโครงการที่บริการแบบให้เปล่า</p>	6 ข้อ	ดำเนินการแล้ว ตามแนวทาง ข้อ 1-6	<p>ตัวชี้วัด</p> <p>1. จำนวนโครงการบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาชุมชน/สังคม/ประเทศ</p> <p>2. การจัดโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการศาสตร์แก่ชุมชน</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>1. จำนวน 10 โครงการ</p> <p>2. มีการจัดโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการศาสตร์แก่ชุมชนทุกวิทยาเขต</p>	<p>1. โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชน/สังคม/ประเทศ จำนวน 19 โครงการ</p> <p>2. โครงการบริการวิชาการที่บูรณาการศาสตร์แก่ชุมชน 2 โครงการ ตั้งเอกสารแนบ</p>

<p>4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา</p> <p>5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม</p> <p>6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน</p>	<p>4. สำนักหอสมุดมีการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำสำนักหอสมุดเพื่อพิจารณา</p> <p>5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม</p> <p>6. สำนักหอสมุดกลางเข้าร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน</p>				
<p>แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <p>1. ควรมีการวิเคราะห์ ทบทวนแผนบริการวิชาการที่สะท้อนพันธกิจและงบประมาณ</p>	<p>1. มีการดำเนินการจัดทำแผนบริการวิชาการ ที่มุ่งเน้นแผนการใช้ประโยชน์ โดยชุมชน สังคม เยาวชน ตลอดจน ผู้สูงวัย เพื่อให้ได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน 2) โครงการทับแก้วบุ๊กแฟร์ 3) โครงการ SUP Book Fair 4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำความรู้สู่ชุมชนสมุดทำมือ : สวยปัง รุ้ยยัง? ทำเองนะ เป็นต้น <p>2. โครงการบริการวิชาการ เพื่อแสวงหารายได้ ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากไม่ใช่พันธกิจของสำนักหอสมุดกลาง แต่สำนักหอสมุดได้ดำเนินการจัดทำ หนังสือ "ด้วยดวงใจ... อันไม่รู้จักหยุดนิ่ง" เป็นการรวบรวมผลงานวรรณศิลป์ประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย บทกวี และความเรียงที่ตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ จำนวน 75 เรื่อง ของ</p>		<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>-</p>	

	<p>นักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยศิลปากรเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง และต่อมาได้มีการต่อยอดโครงการ "ด้วยดวงใจ ...อันไม่รู้จักหยุดนิ่ง" โดยจัดทำโครงการจัดหาทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ด้วยการรับบริจาคหนังสือ จากการจำหน่ายหนังสือเล่มละ 300 บาท</p>				
<p>2.ในการประเมินเชิงคุณภาพควรใช้เครื่องมือที่โครงสร้างหรือมีโครงสร้างที่มีคำถามสอดคล้องกับประเด็นหรือวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการ</p>	<p>โครงการบริการวิชาการ มีการปรับปรุงเครื่องมือในการประเมินโครงการให้มีทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ เพื่อประเมินผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยมีประเด็นการสอบถามเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำความรู้สู่ชุมชนสมุดทำมือ : สวยปิ้ง รุ้ยัง? ทำเองนะ 2. โครงการ ทับแก้วบุ๊คแพร์ ครั้งที่ 13 3. โครงการห้องวัด ชมวัง แลหลัง ชมเมือง : ปีสอง 4. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของข้อมูลท้องถิ่น : บทบาทของห้องสมุด 5. โครงการห้องสมุดเพื่อน้อง เป็นต้น 		<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>-</p>	

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ					
ตัวบ่งชี้ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ ผลประเมิน รอบ 9 เดือน เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 6 ข้อ, เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561 เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 6 ข้อ					
เกณฑ์การประเมิน 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ	1. สำนักหอสมุดกลางพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสำนักหอสมุดกลางและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ศิลปากร สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสำนักหอสมุดกลาง และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ	6 ข้อ	ดำเนินการแล้ว ตามแนวทาง ข้อ 1-6	ตัวชี้วัด 1. หน่วยงานดำเนินการตามแผนจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้ 2. จำนวนโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมต่อเกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX	1. หน่วยงานดำเนินการตามแผนจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้ 1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้มาจากตัวแทนแต่ละหน่วยงานในสำนักหอสมุดกลาง 1.2 มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี 1.3 มีการดำเนินงานตามแผน 1.4 มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน (สำนักหอสมุดกลางขอยกเว้นการประเมินในข้อนี้ เนื่องจากไม่มีหลักสูตรการเรียนการสอน) 3. สำนักหอสมุดกลางมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถ			ค่าเป้าหมาย 1. ทุก/หน่วยงาน ดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบ(ร้อยละ 100)2. EdPEX 4 โครงการ/กิจกรรม	2. มีการ อบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อม ต่อเกณฑ์ EdPEX โดยส่งบุคลากร เข้าร่วมการอบรมสร้างเสริมความเข้าใจเกณฑ์ EdPEX ตามที่กอง ประกันคุณภาพการศึกษา มศก ได้ จัดให้ ดังนี้ (1) โครงการกิจกรรมการวิพากษ์ โครงร่างองค์กร (OP) คณะนาร่อง จำนวน 5 ราย (2) โครงการอบรมเรื่อง EdPEX Overview และการบริหารองค์กรให้ประสบความสำเร็จด้วยเกณฑ์ EdPEX จำนวน 7 ราย

<p>4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่แสดงผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>ควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักหอสมุดกลางและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p>4. สำนักหอสมุดกลางมีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่แสดงผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>				<p>(3) โครงการอบรมเรื่อง EdPEX Overview สำหรับหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่า/สำนักงานอธิการบดี จำนวน 12 ราย</p>
<p>5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p>7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>5. สำนักหอสมุดกลางมีการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>6. สำนักหอสมุดกลางมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>7. สำนักหอสมุดกลางดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>				

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบที่ 5					
1.ควรกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ให้ท้าทายเพื่อนำไปสู่เป้าหมายด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ	1.คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา พิจารณาตัวบ่งชี้จาก PULINET /EdPEx บางตัวบ่งชี้ที่ตรงตามอัตลักษณ์และ ภารกิจของสำนักหอสมุดกลาง 2.ศึกษาตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติเพื่อดูบริบทและความเป็นไปได้ โดยหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ มีศูนย์ข้อมูลภาคตะวันตก และหอสมุดสาขาวังท่าพระ มีฐานข้อมูลเกาะรัตนโกสินทร์ 3.สร้างฐานข้อมูลด้านศิลปะ ฐานข้อมูลคลังปัญญา และจัดทำสิ่งพิมพ์ศิลปะเผยแพร่		อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2.ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้ที่สะท้อนภารกิจหลัก ที่ตรงกับพันธกิจหลักหรือเป้าหมายของการบริหารในแต่ละประเด็น	-นำเสนอผู้บริหารทบทวนตัวบ่งชี้ในแผนยุทธศาสตร์ที่สะท้อนภารกิจหลัก ที่ตรงกับพันธกิจหลักหรือเป้าหมายของการบริหารในแต่ละประเด็น		อยู่ระหว่างดำเนินการ		
3.นำแนวคิดการบริหารสมัยใหม่เข้ามาใช้ในองค์กร เช่น OKR , Design Thinking เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้ดียิ่งขึ้น	1.กำหนดตัวชี้วัดของบุคลากร ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาส่วนงานและค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ที่ต้องรับผิดชอบตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักหอสมุดกลาง และแผนปฏิบัติงาน /แผนโครงการของหอสมุด 2.เสนอให้มีการทบทวน แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของบุคลากรที่มีเนื้อหารองรับแนวคิดการบริหารงานสมัยใหม่ (หารือ)		อยู่ระหว่างดำเนินการ		

4.นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเก็บข้อมูล สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ในโครงการต่าง ๆ เช่น QR Code , Google Form	1. นำร่องใช้แบบสอบถามในรูปแบบ Google form โดยทำ link ด้วย QR Code สำหรับโครงการบริการวิชาการที่จัดภายใน มหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจ การลงทุน ปี 2 โครงการศิลปการบู๊คส์แฟร์ โครงการ/กิจกรรมบริการเชิงรุก เป็นต้น 2. ใช้ Google form ส่งไปยังสมาชิก โดยตรงเพื่อตอบแบบสอบถาม (หรือ)		อยู่ระหว่างดำเนินการ		
5.นำแนวคิด Digital Marketing มาใช้เพื่อ เผยแพร่ผลงานและบริการตามพันธกิจของ สำนักหอสมุดกลาง	- นำข้อมูลการสำรวจช่องทางบริการรับทราบ ข่าวสาร (จากแบบประเมินโครงการ/ กิจกรรม) ประชาสัมพันธ์ของหอสมุด มา ใช้เป็นช่องทางหลักในการสื่อสารกับผู้ใช้		อยู่ระหว่างดำเนินการ		
องค์ประกอบที่ 6 ภารกิจสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร (ภารกิจเฉพาะของหน่วยงานสนับสนุนฯ)					
ตัวบ่งชี้ 6.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผลประเมิน ปีการศึกษา 2560 รอบ 6 เดือน เท่ากับ 5 คะแนน, เป้าหมาย ปีการศึกษา 2561 เท่ากับ 4.50 คะแนน					
เกณฑ์การประเมิน คำนวณค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ > 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน	สำนักหอสมุดกลาง ดำเนินการประเมิน ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อหอสมุด รอบ 1 (สิงหาคม – พฤศจิกายน 2561) ได้รับคะแนน 4.07 รอบ 2 (มกราคม-เมษายน 2561) อยู่ ระหว่างดำเนินการ	4.50	ดำเนินการแล้ว สำรวจความพึงพอใจ รอบ ที่ 1 แล้ว ได้คะแนน 4.07		

ตัวบ่งชี้ 6.2 การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผลประเมิน ปีการศึกษา 2560 รอบ 6 เดือน เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 5 ข้อ, เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560 เท่ากับ ผลประเมิน 5 คะแนน จำนวน 5 ข้อ

<p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>1. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียนห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต</p> <p>2. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา</p> <p>3. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>5. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 4 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ</p>	<p>1. สำนักหอสมุดกลางมีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา อย่างน้อยในด้านห้องเรียนห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต</p> <p>2. สำนักหอสมุดกลางมีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร (การจัดการบริการสนามกีฬา เป็นของมหาวิทยาลัย หอสมุดไม่มี)</p> <p>3. สำนักหอสมุดกลางมีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. สำนักหอสมุดกลางมีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>5. สำนักหอสมุดกลางมีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 4 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ</p>	<p>5 ข้อ</p>	<p>ดำเนินการแล้ว ตามแนวทาง ข้อ 1-5</p>		
---	--	--------------	--	--	--

<p>ตัวบ่งชี้ 6.3 จำนวนบริการเชิงรุก (Proactive Service) เกณฑ์การประเมิน มีการบริการหรือกิจกรรมที่ห้องสมุดดำเนินการโดยผู้ใช้บริการไม่ได้ร้องขอ หรือคาดหวัง 1-5 โครงการ และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า 3.51</p>	<p>-สำนักหอสมุดกลางมีการบริการหรือกิจกรรมที่หอสมุดดำเนินการโดยผู้ใช้บริการไม่ได้ร้องขอ หรือคาดหวัง 5 โครงการและมีการประเมินผลความพึงพอใจต่อบริการเชิงรุก</p>	<p>5 ข้อ</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>		
<p>จุดอ่อน วิเคราะห์ความต้องการ และความจำเป็นเกี่ยวกับฐานข้อมูลให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้และงบประมาณ</p>	<p>1. มีการสอบถามความต้องการและความจำเป็นเกี่ยวกับฐานข้อมูลที่ให้บริการ 2. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ แนะนำการเข้าถึงข้อมูลของหอสมุดฯ 3. ศึกษาสถิติการใช้งานฐานข้อมูล และศึกษาความต้องการใช้งานฐานข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณ</p>		<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>		

ข้อเสนอแนะภาพรวม ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวม					
1. หน่วยงานควรพัฒนาสารสนเทศของทุกวิทยาเขตอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงคุณภาพอย่างน้อยตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย	1. จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศรายวิชา 2. จัดโครงการศิลปากรบุ๊กแฟร์ และ SUP Book Fair เพื่อให้ผู้ใช้บริการของห้องสมุดมีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 3. พิจารณา และจัดทรัพยากรสารสนเทศตาม มคอ. 3		อยู่ระหว่างดำเนินการ		-
2. หน่วยงานควรพิจารณาเพิ่มตัวบ่งชี้เชิงอัตลักษณ์ตามภารกิจหลัก	1. คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอตัวบ่งชี้เชิงอัตลักษณ์ตามภารกิจหลัก จาก PULINET ที่สะท้อนภารกิจสถาบัน ให้ผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำเดือนสำนักหอสมุดกลางพิจารณา 2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ เช่น Learning space และปรับปรุงห้องฉายภาพยนตร์ เพื่อสนับสนุนนโยบาย The Third Place (หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี)		อยู่ระหว่างดำเนินการ		-

<p>3. พัฒนาศักยภาพของสำนักหอสมุดกลางกับการเป็น E- Research Support (เช่นเข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว/การทำวิทยุวิจัย/ แหล่งทุน แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ และความร่วมมือกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก)</p>	<p>1. สำนักหอสมุดกลาง มุ่งเน้นการดำเนินงาน E-Research Support ในการให้คำปรึกษา ช่วยตอบคำถาม และช่วยค้นคว้าสารสนเทศ ตลอดจนการให้คำแนะนำ ในการจัดทำบรรณานุกรม โดยการสอนและแนะนำการใช้ โปรแกรม Endnote และแนะนำการใช้โปรแกรม turnitin เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการในรูปแบบของสิ่งพิมพ์ออนไลน์ ตลอดจนการให้บริการเชิงรุกที่จัดทั้งในสำนักหอสมุดและตามคณะวิชาที่มีการร้องขอเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ</p> <p>2. มีการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงสารสนเทศเบื้องต้น และสร้างสื่อที่สามารถศึกษา ค้นคว้าได้ด้วยตนเองทางออนไลน์เข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา มีการเผยแพร่แหล่งทุนให้ทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหอสมุดฯ / มีกิจกรรม/ โครงการที่แสดงถึงการทำหน้าที่เป็น E-research support</p> <p>3. พัฒนาเว็บไซต์ และ Mobile Application ของสำนักหอสมุดกลาง เพื่อรวบรวมบริการที่สนับสนุนด้านการวิจัย และพิจารณาจัดบริการ Live Chat เพื่อการวิจัย</p>		<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>		<p>-</p>
--	--	--	-----------------------------	--	----------

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

นางณัชชา มณีวงศ์
ผู้จรรยางานการประชุม

นางอาทิตา นกอยู่
ผู้ตรวจรายงานการประชุม