

**รายงานการประชุม คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลาง**  
**ครั้งที่ 1/2564 วันศุกร์ ที่ 8 มกราคม 2564**  
**ประชุมออนไลน์ (ZOOM)**

---

**ผู้มาประชุม**

|                    |           |  |                     |
|--------------------|-----------|--|---------------------|
| 1. อาจารย์พิมลพรรณ | วงศ์อร่าม | รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | ประธาน              |
| 2. นางอาทิตา       | นกออยู่   |  | กรรมการ             |
| 3. นางจรินทร์      | คิดหมาย   |  | กรรมการ             |
| 4. นางสาวปอง       | มิสสิตะ   |  | กรรมการ             |
| 5. นางสาวสุมาลี    | วาทีหวาน  |  | กรรมการ             |
| 6. นางวิไลรักษ์    | แก้ววิไล  |  | กรรมการ             |
| 7. นายสมภพ         | สุขดี     |  | กรรมการ             |
| 8. นางสาวจุฑามาศ   | ถึงนาค    |  | กรรมการ             |
| 9. นางสาวกรรณา     | ศรีเจริญ  |  | กรรมการ             |
| 10. นางสาวอุไรวรรณ | จงเจริญ   |  | กรรมการ             |
| 11. นางณัชชา       | มณีวงศ์   |  | กรรมการและเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

|               |             |         |          |
|---------------|-------------|---------|----------|
| 1. นางณัฐดิณี | ชมพู่เอี่ยม | กรรมการ | ลาประชุม |
|---------------|-------------|---------|----------|

**เปิดประชุม เวลา 8.30 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม**

**ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2563 วันศุกร์ ที่ 4 ธันวาคม 2563**

ประธานแจ้งที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ 7/2563 วันศุกร์ ที่ 4 ธันวาคม 2563 ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ทั้งนี้ นางจรินทร์ คิดหมาย และนางอาทิตา นกออยู่ เสนอแก้ไข สำหรับรายละเอียดส่วนอื่นหากกรรมการฯ มีแก้ไขเพิ่มเติมให้แจ้งมายัง นางณัชชา มณีวงศ์ เลขานุการฯ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมตามที่ได้มีการแก้ไขและหากมีข้อแก้ไขอื่นๆ โปรดแจ้งไปที่ นางณัชชา มณีวงศ์

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2.1 การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันเกณฑ์ EdPEX ม.ศิลปากร (เยี่ยมชมและสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง วันที่ 22 ธันวาคม 2563)**

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันเกณฑ์ EdPEX ม.ศิลปากร โดยมีการเข้าเยี่ยมชมและสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักหอสมุดกลาง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางฝ่ายบริหารเป็นผู้ต้อนรับและให้การสัมภาษณ์ โดยมีประเด็นคำถามจากกรรมการเรื่อง การประเมินผลและการตรวจสอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับปรัชญาและวิสัยทัศน์มีการวัดอย่างไรว่ามีประสิทธิภาพดีพอแล้วสำหรับผู้ให้บริการ และประเด็นฐานข้อมูลคลังปัญญามหาวิทยาลัยศิลปากร

(SURE) เป็นระบบเปิดส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยอย่างไร ประธานฯเสนอให้มีการรายงานในกระบวนการจัดทำทรัพยากรเพื่อแสดงถึงการดำเนินงานอย่างเต็มกำลัง ทั้งงบประมาณและช่องทางการจัดหาที่นำมาซึ่งจำนวนระเบียบทรัพยากรที่เพิ่มขึ้นและความเพียงพอตามความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีช่องทางการเสนอชื่ออย่างหลากหลายและมีกระบวนการจัดหาได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

นางสมปอง มิสสิตะ แจ้งที่ประชุมทราบว่า นายนพดล เอกผาชัยสวัสดิ์ ได้นำเสนอเรื่องคลังปัญญา โดยตนเองมีความคิดเห็นว่าควรกล่าวถึง ฐานข้อมูลคลังปัญญาว่ามีความสำคัญและมีผลกระทบอย่างไรกับมหาวิทยาลัยด้วย เพราะไม่แน่ใจว่ากรรมการผู้ประเมินเข้าใจเรื่องการดำเนินงานของฐานข้อมูลคลังปัญญามากน้อยเพียงใด เพื่อเป็นการให้กรรมการประเมินฯ ได้เห็นภาพความสอดคล้องและผลกระทบของฐานข้อมูล ที่มีต่อมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

## **ระเบียบวาระที่ 2.2 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน**

ประธานมอบหมายผู้เกี่ยวข้องกับงานต่าง ๆ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ดังนี้

### **1. คณะกรรมการจัดการความรู้**

นางวิไลรักษ์ แก้ววิล ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน เรื่องแรกคือ องค์ความรู้จากการศึกษาดูงานอยู่ระหว่างการดำเนินงานและรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าศึกษาดูงานตามหน่วยงานต่าง ๆ โดยให้ผู้เข้าศึกษาดูงานได้บันทึกองค์ความรู้ดังกล่าวลงในระบบการจัดการความรู้ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมกราคม 2564 และจะได้ร่วมกับสำนักงานสำนักหอสมุดกลาง ออกแบบกิจกรรมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินการต่อไป นอกจากนี้ได้มีการถอดองค์ความรู้ของผู้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2564 โดยประธานเห็นพ้องกับความเห็นที่นางสมปอง มิสสิตะ เสนอให้ทำการถอดองค์ความรู้ของผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ 2565 ไว้ล่วงหน้าเพื่อไม่ให้เกิดความกระชั้นชิดในการเก็บข้อมูล ส่วนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประธานเสนอว่า การดำเนินงานสามารถจัดทำกิจกรรมในลักษณะ New Normal โดยคำนึงถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 และควรให้ทุกคนมีส่วนร่วมและเป็นการจัดกิจกรรมที่มีสีสันโดยเน้นการดำเนินงานเป็นทีมที่สามารถช่วยกันได้

### **2. คณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง**

นางสาวสุมาลี วาทีหวน ประธานคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานซึ่งอยู่ในระหว่างการสำรวจปัจจัยความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน โดยขอให้ทุกหน่วยงานส่งกลับภายในวันที่ 18 มกราคม 2564 เพื่อจะได้พิจารณาระดับความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักหอสมุดกลาง ปีงบประมาณ 2564 ต่อไป

ประธานเสนอให้พิจารณาบรรจุเรื่องงบประมาณไม่เพียงพอด้วย

### **3. การบริหารจัดการงานด้านการประชาสัมพันธ์**

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องการประชาสัมพันธ์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำเดือน สำนักหอสมุดกลางเห็นชอบแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์ที่ประกอบด้วยตัวแทนของหน่วยงานภายใน ที่ประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพฯ เสนอว่าเห็นควรเพิ่มหัวหน้าฝ่ายหอสมุดร่วมเป็นคณะทำงานประชาสัมพันธ์

นางสมปอง มิสสิตะ เสนอว่าเห็นควรยึดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำเดือน สำนักหอสมุดกลาง

#### 4. การดำเนินการเรื่องคู่เทียบ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ได้รับเอกสารเกี่ยวกับเรื่อง การจัดหาคู่เทียบ จากนางสมปอง มีสติตะแล้ว และจะได้พิจารณาดำเนินการต่อไป

#### 5. การจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบเรื่องแบบสอบถามความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ ภายในและภายนอก ได้มีการปรับแก้มาแล้วจาก นางสาวจุฑามาศ ถึงภาค ที่ประชุมหารือและเห็นควรให้ปรับแก้เพิ่มเติมในส่วนของข้อความเกี่ยวกับการให้บริการด้วยความเสมอภาค และ เรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูล โดยนางสาว จุฑามาศ ถึงภาค จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 11 มกราคม 2564 เพื่อจะได้เวียนคณะกรรมการฯ และ ผู้เกี่ยวข้องรับทราบภายในวันที่ 15 มกราคม 2564 ต่อไป

#### 6. การจัดทำ Flowchart ฝั่งงานต่าง ๆ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ Flowchart ฝั่งงานต่าง ๆ ได้มีการปรับแก้เรียบร้อยแล้วทั้งนี้จะได้เวียน คณะกรรมการฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาเห็นชอบภายในวันที่ 13 มกราคม 2564 ต่อไป

#### 7. การจัดทำแบบสอบถามความสุขและความผูกพันในองค์กร

นางอาทิธา นกอยู่ รายงานความคืบหน้าการจัดทำแบบสอบถามความสุขและความผูกพันในองค์กร ซึ่งได้ ติดต่อไปยัง มหาวิทยาลัยมหิดล ผู้จัดทำเครื่องมือแบบวัดความสุข HAPPINOMITER แล้ว ได้รับแจ้งว่า มหาวิทยาลัยศิลปากรอยู่ระหว่างทำ MOU กับมหาวิทยาลัยมหิดลในการใช้แบบวัดความสุข HAPPINOMITER ซึ่ง จะไม่มีค่าใช้จ่าย แต่หากสำนักหอสมุดกลางประสงค์นำมาใช้ก่อนสามารถดำเนินการได้แต่จะมีค่าใช้จ่ายต่อหัว คนละ 100 บาท

ประธานฯ เสนอให้ ดำเนินการศึกษารูปแบบและแนวคำถามเพื่อใช้จัดทำแบบสอบถามเพื่อวัดความสุขและความผูกพันกับบุคลากรเอง โดยอาจจะยังไม่ใช้เครื่องมือ HAPPINOMITER ของ มหาวิทยาลัยมหิดลซึ่งสำนักงาน สำนักหอสมุดกลางสามารถกำหนดข้อความให้เข้ากับบริบทขององค์กรได้มากยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 2.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์รายงานป้อนกลับ (feedback report) เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบถึงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์รายงานป้อนกลับ (feedback report) เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ 14-15 มกราคม 2564 เปลี่ยนแปลง เป็นการอบรมทางออนไลน์ โดยทางกองประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรจะได้ทำการจัดส่งลิงค์ เข้าร่วมการประชุมต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ระเบียบวาระที่ 3.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2563-2567

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมพิจารณา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ทั้งนี้ประธานฯ ได้ มอบหมายให้ นายสมภพ สุขดี เป็นผู้ดำเนินการกรอกข้อมูลแผนพัฒนาสำนักหอสมุดกลางที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2563-2567 ตามเกณฑ์ EdPEX และประธานฯ ได้ เพิ่มเติมในประเด็นต่าง ๆ แล้ว ทั้งนี้เพื่อให้แผนฯ ครอบคลุมทั้งองค์กร จึงขอเสนอร่างแผนฯ ดังกล่าวเพื่อให้ หัวหน้า ฝ่ายหอสมุดได้พิจารณาการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ EdPEX และกรอกข้อมูลดังกล่าว ส่งกลับ

มายังนางณัชชา มณีวงศ์ ภายในวันที่ 13 มกราคม 2564 เพื่อให้สำนักงานสำนักหอสมุดกลางได้ ดำเนินการนำเข้า  
ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ในวันที่ 21 มกราคม 2564 ตามข้อกำหนดของกองประกันฯ ให้ผ่านความ  
เห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด แล้วจึงนำส่งกองประกันฯ ภายใน วันที่ 22 มกราคม 2564  
ต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

(นางณัชชา มณีวงศ์)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(อาจารย์พิมลพรรณ วงศ์อร่าม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม