

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปี 2564

- ครั้งที่ 1/2564
- ครั้งที่ 2/2564

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom

ผู้มาประชุม

๑. นางวิไลรักษ์ แก้ววิไล	ผู้ช่วยเลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	ประธาน
๒. นายสมภพ สุขดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๓. นางสาวพรทิพย์ สมฤทธิ์	นักเอกสารสนเทศชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุนิศา รอดจินดา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๕. นางเกษร แสนสุวรรณ	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางเอกอนงค์ ดวงจักร์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวลินดา อยู่สูง	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และเริ่มวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้

สรุปเรื่อง ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่ออังคารที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ แผนการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการรวบรวมองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของบุคลากร สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. โครงการถอดองค์ความรู้จากบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓.๑.๑ โครงการถอดองค์ความรู้จากบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร
สรุปเรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการถอดองค์ความรู้จากบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัย เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา และร่างคำถามสำหรับใช้ในการถอดองค์ความรู้ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ประวัติการศึกษา การทำงานของท่าน

๒. ท่านมีหลักในการปฏิบัติงานอย่างไรให้ประสบความสำเร็จ (เทคนิค วิธีการ ลูกเล่น กลเม็ดในการทำงาน)

๓. ขอให้ท่านยกกรณีตัวอย่างสำคัญที่ท่านสามารถแก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบจนบรรลุผลสำเร็จ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรรุ่นหลังใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๔. ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในฝ่าย/หอสมุดอย่างไรบ้าง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ท่านมีคำแนะนำ ข้อเสนอแนะแก่บุคลากรที่กำลังจะทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เป็นต้น อย่างไร

๖. ท่านมีคติในการทำงาน/การดำเนินชีวิตอย่างไร

๗. ท่านจะฝากข้อคิดในการทำงานสำหรับบุคลากรรุ่นหลังอย่างไร

และหากมีข้อคำถามเพิ่มเติมที่ต้องการถามผู้เกษียณอายุราชการนอกจากที่กล่าวมานี้ สามารถแจ้ง นาง วิไลรักษ์ แก้ววิไล ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อนำไปพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓.๑.๒ โครงการรวบรวมองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการรวบรวมองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการรวบรวมองค์ความรู้จากบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานเบื้องต้น พบว่ามีผู้กรอกองค์ความรู้และประโยชน์ที่

ได้รับในฐานะข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร สำนักหอสมุดกลาง มาส่วนหนึ่งแล้ว และยังมีบุคลากรที่ยังไม่ได้เข้ามากรอกองค์ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ ซึ่งทางสำนักงานสำนักหอสมุดกลาง จะแจ้งไปยังบุคคลดังกล่าวให้ดำเนินการต่อไป และในที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา เสนอแนวทางในการจัดการข้อมูล โดยให้มีการจำแนกกลุ่มองค์ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ ในแต่ละด้าน ได้แก่

๑. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ
๒. ด้านบริการ การประชาสัมพันธ์ และอาคารสถานที่
๓. ด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม
๔. ด้านการบริหารการจัดการ
๕. ด้านอื่นๆ

ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการจัดกลุ่มดังกล่าวนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดกลาง และได้มีการมอบหมายงานให้กรรมการรับผิดชอบในการพิจารณากรอกข้อมูลในแต่ละด้านของแต่ละห้องสมุดต่อไป โดยมีกำหนดส่งภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นางเอกอนงค์ ดวงจักร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางวิไลรักษ์ แก้ววิไล
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom

ผู้มาประชุม

๑. นางวิไลรักษ์ แก้ววิไล	ผู้ช่วยเลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	ประธาน
๒. นายสมภพ สุขดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ
๓. นางสาวพรทิพย์ สมฤทธิ์	นักเอกสารสนเทศชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุณิศา รอดจินดา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๕. นางเกษร แสนสุวรรณ	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางเอกอนงค์ ดวงจักร์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวลินดา อยู่สูง	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และเริ่มวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้

สรุปเรื่อง ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่ออังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักหอสมุดกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่าจากการรวบรวมองค์ความรู้จากการศึกษาดูงาน ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของบุคลากรสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น พบปัญหาในการแยกข้อมูลในงานแต่ละด้าน ในที่ประชุมได้เสนอให้คณะกรรมการแต่ละท่านนำกลับไป ทบทวนประมวลข้อมูล และสรุปข้อมูลเป็นข้อๆ ในงานแต่ละด้านของแต่ละห้องสมุดที่ได้ไปศึกษาดูงาน

ตามที่ได้รับผิดชอบอีกครั้ง ส่วนรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในที่ประชุมได้เสนอว่าควรให้มีการจัดอภิ
ปรายเป็นกลุ่ม เช่น กลุ่มภาคกลาง กลุ่มภาคอีสาน เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรแบ่งออกเป็น ๒ สาย โดยจะ
กำหนดจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนรู้ออนไลน์การศึกษาดูงานในช่วงปลายเดือนมีนาคมถึงต้นเดือนเมษายน
ซึ่งจะแบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มศึกษาดูงานในปริมณฑลกรุงเทพฯ จำนวน 2 กลุ่ม และกลุ่ม
ศึกษาดูงาน ณ. ภาคอีสาน จำนวน 1 กลุ่ม ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการจัดกลุ่มดังกล่าวนี้

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นางเอกอนงค์ ดวงจักร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางวิไลรักษ์ แก้ววิไล
ตรวจรายงานการประชุม