

รายงานการประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลาง

ครั้งที่ 3/2559

วันอังคาร ที่ 29 มิถุนายน 2559

ห้องประชุม ชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล

**ผู้มาประชุม**

1. อาจารย์ ดร.สายสุดา รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพ	เตียเจริญ	ประธานกรรมการ
2. นางจันทร์ฉาย	แสงทองศรี	กรรมการ
3. นางสาวสุภมาศ	ศรีโนนม่วง	กรรมการ
4. นางสาวอินทรา	อินทร์ตามา	กรรมการ
5. นางจิตติมา	กลั่นทอง	กรรมการ
6. นางสาวกรรณา	ศรีเจริญ	กรรมการ
7. นางสาวสุมาลี	วาทีหวาน	กรรมการ
8. นายสมภพ	สุขดี	กรรมการ
9. นางฉวีชชา	มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม**

1.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559 ในวันอังคาร ที่ 26 เมษายน 2559 เวลา 10.00 น.

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักหอสมุดกลางครั้งที่ 2/2559 วันอังคาร ที่ 26 เมษายน 2559

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยให้แก้ไขหน้า 2 คำว่า แต่ละหอ แก้ไขเป็น แต่ละหอสมุด และหน้า 5 คำว่า กรอระยะเวลาของการรายงาน แก้ไขเป็น กรอระยะเวลาของการรายงาน

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2.1 รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร เตรียมความพร้อมเพื่อในอนาคตอาจจะรับการประเมินโดยใช้เกณฑ์ EdPEx โดยได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงร่างองค์กร ในวันที่ 2 และ 10 มิถุนายน 2559 ซึ่งมอบหมายให้ นางอาทิตา นกอยู่ (เลขานุการสำนักงานเลขานุการ สำนักหอสมุดกลาง) นางฉวีชชา มณีวงศ์ และนายสมภพ สุขดี เข้าร่วมอบรม ในเรื่องดังกล่าว โดยมอบหมายให้ นางฉวีชชา มณีวงศ์ เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลางและนายสมภพ สุขดี แจ้งรายละเอียดการอบรมดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดทำ โครงร่างองค์การ ในวันพฤหัสบดีที่ 2 มิถุนายน 2559 เวลา 8.45-16.30 น. เป็นการบรรยายในเรื่อง “เกณฑ์ คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) และหลักการเขียนโครงสร้างองค์การ (ลักษณะองค์กร/ สภาวะการณ์ขององค์กร)” บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง นันทนา ศิริทรัพย์ และมีการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์/ประเด็น ถาม-ตอบ จากการศึกษาโครงสร้างองค์การ นอกจากนี้ยังมีการมอบหมาย งานให้เขียนโครงสร้างองค์การของแต่ละหน่วยงาน และกำหนดส่งงานวันที่ 7 มิถุนายน 2559 เพื่อนำมาฝึก ปฏิบัติในการอบรมวันที่สอง วันศุกร์ ที่ 10 มิถุนายน 2559 ทบทวนหลักการเขียนโครงสร้างองค์การ พร้อมทั้ง ให้มีการนำเสนอโครงสร้างองค์การที่มอบหมายให้แต่ละคณะจัดทำซึ่งกำหนดส่งเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2559 ใน ส่วนของสำนักหอสมุดกลาง วิทยาการแจ้งรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขดังนี้

1. ประเด็นของวิสัยทัศน์ให้แก้ไขในลักษณะมีเนื้อหาของความคาดหวัง ความท้าทาย แรงปรารถนา ที่ มองการไกล และต้องการให้สำนักหอสมุดกลางเกิดขึ้น ให้มีการกำหนดขอบเขตของเวลาที่ต้องการ อาจเป็นช่วงระยะเวลาของการถือครองตำแหน่งผู้บริหาร หรือในระยะเวลา 5 ปี 10 ปีก็ได้
2. คู่เทียบ หมายถึง คู่เทียบที่ตั้งไว้เพื่อให้เราคาดหวังและท้าทายที่จะดำเนินการให้การปฏิบัติงานเรามี ประสิทธิภาพใกล้เคียง คู่เทียบ หรือ ทำได้ดีกว่า เพราะฉะนั้นคู่เทียบของเราต้องมีมาตรฐานที่ดีกว่าสูงกว่า เรา
3. การเขียนการบริหารเชิงกลยุทธ์ ของสำนักหอสมุดกลางดีอยู่แล้ว แต่ควรจะนำสิ่งที่จะดำเนินการมา ดูเพื่อใช้ประกอบให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์

“สำนักหอสมุดกลางให้บริการทั้ง 3 วิทยาเขต โดยเน้นตามบริบทของการเรียนสอนแต่ละวิทยาเขต ดังนี้ 1) ผลักดัน หอสมุดสาขา วังท่าพระ สู่อำนาจผู้นำสารสนเทศด้านศิลปะ วัฒนธรรม 2) สร้าง ระบบการบริหารหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 3) พัฒนาศูนย์ ข้อมูลภาคตะวันตก หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์ สู่อำนาจผู้นำสารสนเทศภูมิภาคตะวันตก 4) สนับสนุนหน่วยงานในสังกัดสำนักหอสมุดกลางเผยแพร่สารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม สู่อำนาจ ภายนอก”

4. การเขียนโครงสร้างองค์การ ให้เขียนแผนผังตามลักษณะสายการบังคับบัญชา โดยใช้เส้นทึบ และเส้น ปะเป็นตัวแทนความหมายได้ว่า สายการบังคับบัญชาหลัก คือใคร รองคือใคร

**มติ** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

## 2.2 กำหนดวันประเมิน และรายงานคณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง กำหนดวันประเมิน และรายงานคณะกรรมการการประเมิน คุณภาพการศึกษาโดยมีรายละเอียดดังนี้

**กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**  
**สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร**  
**วันศุกร์ ที่ 26 สิงหาคม 2559**  
**ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล สำนักหอสมุดกลาง**  
**มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม**

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
09.00-09.20 น.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง กล่าวต้อนรับและ รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพของสำนัก หอสมุดกลาง	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
09.20-10.00 น. (09.20-09.30) (09.30-09.40) (09.40-09.50) (09.50-10.00)	นำเสนอ : ผลงานเด่น หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ หอสมุดสาขา วัดท่าพระ หอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยศิลปากร	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
10.00-10.10 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ ประชุมวางแผนการ ประเมิน	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
10.10-10.25 น.	อาหารว่าง	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
10.25-12.00 น.	ศึกษาเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับรายงานการ ประเมินตนเอง	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
12.00-13.00 น.	อาหารกลางวัน	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
13.00-14.00 น.	ศึกษาเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับรายงานการ ประเมินตนเอง (ต่อ)	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
14.00-15.00 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ เยี่ยมชมหน่วยงาน	ฝ่าย/ งาน สำนักหอสมุดกลาง
15.00-15.15 น.	อาหารว่าง	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ
15.15-16.30 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ สรุปผลการประเมิน และให้ข้อเสนอแนะ	ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น ฯ

หมายเหตุ - กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการฯ

## คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558

- |  |         |
|--|---------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวภา บัวเวช<br>คณะวิทยาการจัดการ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม     | ประธาน  |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุหพันธ์ กุลวิจิตร<br>คณะอักษรศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยศิลปากร           | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ พุกษา ดวงผาสุข<br>คณะวิทยาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร | กรรมการ |

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 คู่มืองานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2558

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาคู่มืองานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ปีการศึกษา 2558 ซึ่งประธานได้ดำเนินการแล้วโดยมีรายละเอียด เกณฑ์ แนวทางการดำเนินการและหลักฐานที่ต้องใช้ใน แต่ละเกณฑ์ ขององค์ประกอบที่สำนักหอสมุดกลางต้องทำการประเมินคือ

**องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์การประเมิน**

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและ เอกลักษณ์ของคณะ

**องค์ประกอบที่ 6 ภารกิจสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร**

(ภารกิจเฉพาะของหน่วยงานสนับสนุนฯ)

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ จากหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 จำนวนบริการเชิงรุก (Proactive Service)

ตัวบ่งชี้ที่ 6.4 จำนวนบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

3.2 ร่าง รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่างรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558 โดยมีการนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ 6.2, 6.3, 6.4

นางจันทร์ฉาย แสงทองศรี นำเสนอรายงานตัวบ่งชี้ที่ 6.2 เรื่อง การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยรายงานแยกรายละเอียดตามหน่วยงาน ของแต่ละหอสมุด

นางสาวสุมาลี วาทีหวาน นำเสนอรายงานตัวบ่งชี้ ที่ 6.3 จำนวนบริการเชิงรุก และตัวบ่งชี้ 6.4 จำนวนบริการอิเล็กทรอนิกส์

ประธานแจ้งเรื่องการดำเนินการในตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ที่นำเสนอมีความชัดเจนแต่ให้เพิ่มรายละเอียดการ โดยบรรยายเพื่อให้เห็นภาพที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

3.3 กำหนดการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อรับการประเมิน ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดวันในการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนรับการ ประเมินดังนี้

1. วันพุธที่ 13 กรกฎาคม 2559 ประชุมงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำเสนอร่าง รายงานการประเมินตนเองของแต่ละตัวบ่งชี้ พร้อมนำเสนอส่งหลักฐาน

2. วันพุธที่ 27 กรกฎาคม 2559 นำร่าง รายงานการประเมินตนเองที่นำเสนอและแก้ไข ปรับปรุงจากที่ประชุม วันพุธที่ 13 กรกฎาคม 2559 เข้าที่ประชุมประจำเดือน เพื่อ พิจารณา และแก้ไขต่อไป

3. ภายในวันพุธที่ 10 สิงหาคม 2559 ให้นำส่งเอกสารหลักฐาน เพื่อดำเนินการ link และจัด แฟ้มเอกสารหลักฐาน

4. วันพุธที่ 10 สิงหาคม 2559 กำหนดการประชุมสรุปเตรียมความพร้อมโดยตรวจทาน รายงานการประเมินตนเอง และหลักฐาน ทั้งแฟ้มเอกสารหลักฐาน และที่นำเข้าระบบ link

**มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นควรตามเสนอ

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

4.1 การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อหอสมุด ตามข้อเสนอแนะของกรรมการประเมินและคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ สืบเนื่องจากกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดเสนอให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัยนั้น บัดนี้ได้มอบหมายให้นางณัชชา มณีวงศ์ ดำเนินการแล้ว จึงมอบหมายให้ให้นางณัชชา มณีวงศ์ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

นางณัชชา มณีวงศ์ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการสำรวจผลความพึงพอใจ ครอบคลุมทั้งคณะวิชา และหน่วยงาน 29 แห่ง ของมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวนกลุ่มตัวอย่าง 750 ราย ได้รับกลับมาทั้งสิ้น 643 ชุด อยู่ระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อสรุปในเรื่อง ร้อยละของผู้ที่ไม่เคยใช้บริการ ร้อยละของผู้ที่ใช้บริการ ร้อยละของประเภทของบุคลากรที่ไม่เคยใช้บริการ ร้อยละของประเภทผู้ที่เคยใช้บริการ สาเหตุของการไม่ได้เข้าใช้ห้องสมุด ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหอสมุด เป็นต้น คาดว่าการดำเนินงานน่าจะเสร็จประมาณสัปดาห์หน้า ทั้งนี้จะได้เวียนแจ้งคณะกรรมการต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.

นางณัชชา มณีวงศ์  
ผู้จดยางานการประชุม

อาจารย์ ดร.สายสุดา เตียเจริญ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม